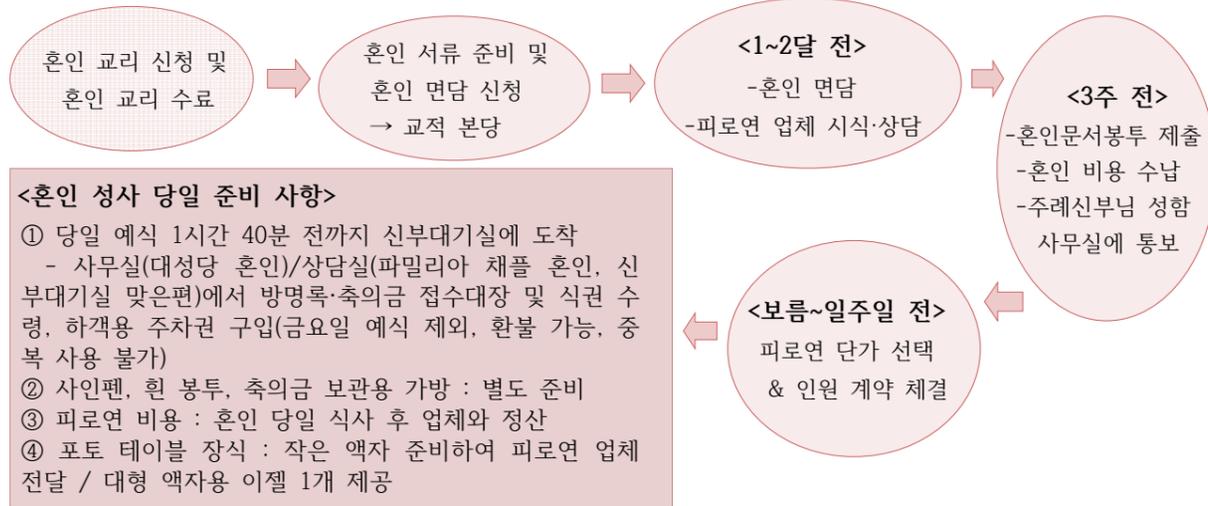


명동대성당 혼인미사 안내문

1. 혼인미사 준비 순서



2. 혼인 서류 준비 및 혼인 면담

아래 서류를 준비한 다음, '교적 본당' 신부님과 혼인 면담을 하신 후 혼인문서 봉투(노란색)를 받으면 명동대성당 사무실로 혼인 3주 전까지 제출해주셔야 합니다.

| 구비서류 | 발급장소 | 발급 부수 | 기타 |
|-----------------|----------------|-----------------------|---|
| ① 세례성사 증명서 (원본) | 전국 모든 성당 | 신랑·신부 각각 1부씩 (신자만 해당) | - |
| ② 교적 증명서 | 교적 본당에서만 발급 | | 사본 가능 |
| ③ 혼인허가서 (원본) | | | ★ 명동 교적이 아닐 경우 각각 1부씩 |
| ④ 혼인교리 수료증 (원본) | 혼인 교리 일정 참조 | - | 문의 : 서울대교구 사목국 교육지원팀 (02-727-2070) |
| ⑤ 혼인관계증명서(상세) | 주민 센터 또는 민원 24 | 신랑·신부 각각 1부씩 | ★ 상세로 발급! ◎ 이전 혼인 기록이 모두 포함되어야 합니다. ◎ 혼인신고 여부는 무관 ◎ 발급 6개월 이내 ◎ 외국 시민권자 : 미혼증명서(대사관 발급)와 여권 사본 제출 |

3. 혼인미사 장소별 안내

| 장소(좌석 수) | 요일 | 혼배 시간 | 피로연 장소(수용 인원) |
|----------------|--------------|---------------|------------------------|
| 대성당 (1,000석) | 금요일 | 13시 | 프란치스코 홀(350~600명) |
| | 토요일, 공휴일 | 12시, 15시 | 문화관 1층 만남의 방(200~400명) |
| 파밀리아 채플 (200석) | 토요일, 주일, 공휴일 | 11시, 14시, 16시 | 프란치스코 홀(350~600명) |

4. 혼인미사 전례

- 1) 주례 사제 : 반드시 당사자가 직접 섭외하셔야 하며(성당 사무실에서 혼인 주례 신부님 연결은 어렵습니다), 혼인 예정일 한 달 전까지 이를 확정하여 사무실에 통보하셔야 합니다.
- 2) 증인 : 남·여 각 1명(직계가족 제외, 비신자 가능)은 혼인미사에 참여해야 합니다.
- 3) 전례(해설, 반주, 합창) : 본당의 지정 봉사자 이외의 외부인은 미사 전례 봉사에 참여할 수 없습니다.
- 4) 축가 : 대성당은 불가합니다. 파밀리아 채플에서는 성가 또는 생활성가 중 1곡만 가능하며, 사무실과 미리 협의해주셔야 합니다. (피아노 사용 가능 / 성당 내 오르간은 사용 불가-미사 전례에만 사용)

- 5) 장식 : 제대 꽃, 꽃길 및 신부대기실, 폐백실의 기본 장식은 정해진 대로 진행하셔야 하며, 임의로 변경하거나 추가로 장식할 수 없습니다.
- 6) 기타 : 화동이나 예도, 꽃잎을 뿌리거나 폭죽을 터트리는 등 미사 전례 외의 이벤트는 할 수 없습니다.

5. 혼인 비용 안내

| 구분 | 대성당 | 파밀리아 채플 |
|------------|--------------------|------------|
| 기본(사진비 포함) | 5,000,000원 | 2,500,000원 |
| 주례감사예물 | 혼인 전 주례 신부님께 직접 전달 | |
| 선택 | 냉·난방 | 200,000원 |
| | 동영상(HD, USB 제공) | 400,000원 |

※ 파밀리아 채플 혼인 시 피로연장(프란치스코 홀)에서 예식 중계용 스크린이 무상 제공됩니다.

- 1) 납부 기한 : 예약금(500,000원)을 제외한 혼인비용 잔금은 혼인예정일 3주 전까지 완납하셔야 합니다.
- 2) 납부 방법 : 계좌이체 또는 현금·수표로 직접 납부가 가능합니다.
★ 계좌이체 시 송금인 성함은 신랑 또는 신부 이름으로 표기하여 보내주시기 바랍니다. 송금인이 다를 경우 이체 후 사무실로 연락주시기 바랍니다.
계좌번호 : 우리은행 1005-103-818399 (예금주 : (재)천주교서울대교구 유지재단)
- ★ 직접 납부 시 사무실 방문 시간 : 화~일요일 오전 9시~ 오후 6시

6. 혼인 예약 규정

- 1) 혼인 예약 취소 시 원본 영수증을 지참하여 사무실로 방문 접수해주셔야 반영되며, 예약금 환불은 불가합니다. 단, 같은 일시에 다른 희망자의 신규 예약이 접수될 경우 예외적으로 환불이 가능합니다. 혼인예약은 타인에게 임의 양도할 수 없습니다.
- 2) 피로연(뷔페) : 피로연 업체는 본당에서 배정해드리며 변경할 수 없습니다. ※ 보증인원 최소 200명 이상 혼인 예정일 한 달 전에 피로연 업체의 연락을 받으시면 시식을 하시고, 피로연 인원수를 혼인예정일 2주 전까지 업체와 최종 확정하시기 바랍니다.
◆ 단가(부가세 포함) : 1인당 44,000원, 49,500원, 55,000원 중 택 1 (주류는 업체와 상의)
- 3) 사진 : 혼인 당일 성당 경내(성당 마당, 언덕 아래, 성모동산 포함) 사진과 동영상 촬영은 본당 사진부에서만 시행하며 혼인미사 전례를 위해 외부 사진 업체 및 개인 촬영은 금합니다.
※ 사진부 : 명동대성당 내 범우관 403호 / 02)3407-3912~3
- 4) 주차
◆ 혼주 차량(무료 주차) : 양가 총 3대 경내 진입 주차 가능하며, 혼인 일주일 전 사무실에 차량 전체번호를 알려주시면 입차 등록해드립니다. 지하에 주차하시면 요금이 부과되므로 반드시 지상에 주차해주세요.
◆ 하객 차량 : 파인애비뉴 빌딩(서울시 중구 을지로 100)
- 토·일·공휴일만 가능 / 공휴일은 출차 시 차단기 앞에 있는 정산기에서만 할인 혜택이 적용됩니다(사전 정산 시 할인 혜택 적용 불가).
- 주차권은 혼인 당일 1장당 3,000원씩 현금 구매하시면 됩니다(2시간 무료, 환불 가능)
◆ 평일(금요일) 혼인 시 하객 주차장(파인애비뉴) 할인 지원이 없으니 유념하시기 바랍니다.
◆ 지하(교구청 주차장)에 주차하실 경우 주차 요금은 전액 본인 부담입니다.
(혼주-하객 차량 모두 / 최초 30분 3,000원, 추가 10분 1,000원 / 신용카드만 결제, 현금 불가)
◆ 대형버스 : 가톨릭 회관 후문에서 하객 하차 후 남산 일대 또는 경복궁역 주변 버스 공영 주차장에 주차
- 5) 축하 화환은 반입 불가하며, 화분(동양난·서양난)이나 꽃바구니, 쌀 화환(쌀과 리본만 가능, 거치대 제외, 불우이웃 돕기를 위해 기증 가능)은 접수 가능합니다.
- 6) 명동대성당은 천주교 성지이자 관광지로서 외부인 출입이 많습니다. 혼인미사 당일 축의금, 귀중품 및 식권 관리를 철저히 해주시기 바랍니다(신부대기실·폐백실 보관 불가).

※ 명동성당 관계자를 사칭하여 현금을 요구하는 이들을 주의하시기 바랍니다.